



служба  
занятости

В 2023 г предлагаются следующие виды работ:

★подсобный рабочий (по благоустройству территорий)

★помощник делопроизводителя.

Режим работы в период обучения: 2 часа в день (понедельник - пятница). Заработная плата: 5875 руб. + 750 руб. (материальная поддержка от Службы занятости).

Режим работы в период летних каникул : 4 часа в день в утреннее время (понедельник-пятница). Заработная плата: 11750 руб. + 1500 руб. (материальная поддержка от Службы занятости).

## ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ:

- Паспорт (регистрация в г. Санкт-Петербург);
- ИНН ([gu.spb.ru/раздел](http://gu.spb.ru/раздел) «Личные данные»/ «ИНН»);
- СНИЛС ([gu.spb.ru/раздел](http://gu.spb.ru/раздел) «Личные данные»/ «СНИЛС»);
- Справка из школы (колледжа) об обучении ;
- Медицинская справка от педиатра (086-у) с указанием допуска к выбранному виду работ ( Годен к работе, Годен к работе без ограничений, Годен к работе рабочим ...) действ. 6мес.
- Реквизиты банковской карты «Сбербанк-МИР» или «Единая Карта Петербуржца» , открытой на имя подростка;
- Документы, подтверждающие категорию группы риска (при наличии): неполная семья, потеря кормильца, многодетная семья, дети, стоящие на учёте в полиции, ИПРА (для инвалидов) и т.д.
- Разрешение одного из родителей (попечителей) для 14,15-летних.
- Разрешение органов Опек и попечительства для 14-летних (?)

*Документы в Опеку Муниципального округа по прописке (Уточнить!): Паспорт несовершеннолетнего и родителя, Заявление несовершеннолетнего, Заявление одного из родителей несовершеннолетнего о согласии на трудоустройство, Справка из образовательного учреждения, Гарантийное письмо от работодателя (получить в Выборгском АЗН) или название организации-работодателя, Справка о состоянии здоровья несовершеннолетнего (форма №086-у); Справка о месте пребывания (форма №9).*

# ИНСТРУКЦИЯ ПО РЕГИСТРАЦИИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН в 2023г.

## **- 1 ШАГ -** Авторизация на портале «Госуслуги»

*Создать ПОДТВЕРЖДЁННУЮ «Учётную запись». Рекомендуем проводить регистрацию и подтверждение учётной записи на Госуслугах через \*Госуслуги/Регистрация/Онлайн через банк/Сбербанк/ .... \* «Сбербанк-онлайн»/Прочее/Регистрация на Госуслугах/ ....*

## **- 2 ШАГ -** Авторизация на платформе «Работа России»

*Создать учётную запись и составить резюме. Дождаться статуса «Одобрено»*

## **- 3 ШАГ -** Подача 3-х заявлений на портале «Работа России»

- *После модерации резюме необходимо подать 3(три) заявления.*
- 3.1 Содействие гражданам в поиске подходящей работы
- 3.2. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан
- 3.3 Организация профессиональной ориентации
- *Статус заявлений должен измениться на «Принято в работу»*

## **- 4 ШАГ -** Ежедневное отслеживание уведомлений на платформе «Работа России»

*В Вашем Личном кабинете (не позже следующего дня) будут приходить уведомления от Службы занятости и Работодателя.*

По заявлению №3.2 (Организация временного трудоустройства...) выполняем два пункта:

4.1 Расстановка приоритетов по вакансиям (необходимо опровергнуть ответ в ЦЗН в течении 2-х дней со дня получения)

4.2 Отклик на согласованную вакансию и прохождение собеседования с работодателем (необходимо выполнить в течении 3-х дней со дня получения)

**Несвоевременное выполнение пунктов 4.1 и 4.2 влечёт за собой вероятный отказ в услуге.**

По заявлениям №№3.1 и 3.2 никаких действий не производим.

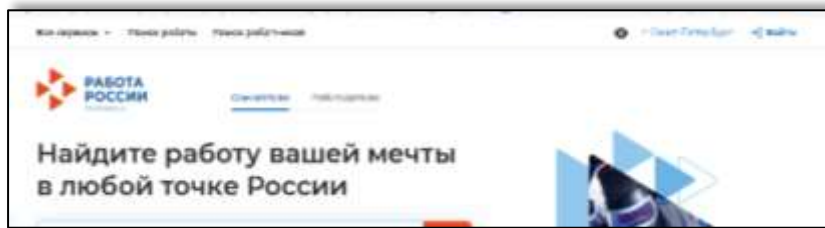
## **- 5 ШАГ -** Оформление трудовых отношений у работодателя

За более подробной информацией обращаться в АЗН Выборгского района: ул. Смолячкова, д.14, корп.3, каб. 6 ,  
тел.: 320-06-51 (доб.: 4431,4427), 8-921-894-5617, admin2.vyborg@rspb.ru

*Подробный алгоритм для подачи заявлений на портале «Работа России»  
Вы можете посмотреть и распечатать на сайте Службы занятости в разделе «Трудоустройство подростков» : Алгоритм для подачи заявления на портале «Работа России»*

*[https://www.r21.spb.ru/empl/about/state\\_services/pt14\\_18.htm](https://www.r21.spb.ru/empl/about/state_services/pt14_18.htm)*

## **-ШАГ 2- Авторизация на платформе «Работа России» (trudvsem.ru)**



кнопку **ВОЙТИ**

Для авторизации на единой цифровой платформе необходимо перейти на сайт [trudvsem.ru](http://trudvsem.ru) и нажать



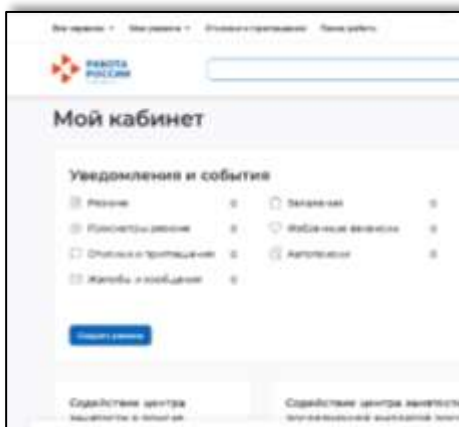
Жмём **ВОЙТИ** ЧЕРЕЗ ПОРТАЛ ГОСУСЛУГИ

Вводим пароль (и логин) от Госуслуг и жмём кнопку **ВОЙТИ**

Вы попали в личный кабинет соискателя портала «Работа в России»

Далее даёте согласие на доступ к персональным данным **ПРЕДОСТАВИТЬ**

### **Создание резюме в личном кабинете на платформе «Работа в России»**



Заходим в пункт **РЕЗЮМЕ**

Жмём кнопку **ДОБАВИТЬ РЕЗЮМЕ**

Открывается окно **СОЗДАНИЕ РЕЗЮМЕ**

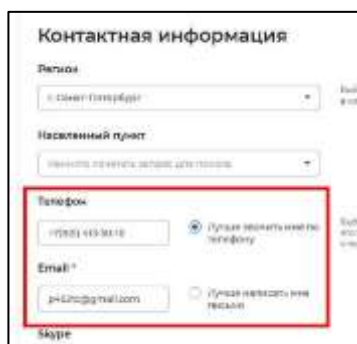
В поле **Желаемая должность** обязательно указывается фраза **ВРЕМЕННОЕ ТРУДОУСТРОЙСТВО НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

В поле **Профессия** указывается **ПОДСОБНЫЙ РАБОЧИЙ** или **ПОМОЩНИК ДЕЛОПРОИЗВОДИТЕЛЯ**

В поле **Сфера деятельности** **РАБОТЫ НЕ ТРЕБУЮЩИЕ КВАЛИФИКАЦИИ**

**Зарплата 10000 РУБ** **готов приступить с**

В блоке **Контактная информация** обязательно проверьте номер контактного телефона, и укажите Ваш действующий адрес электронной почты



**ИГНОРИРУЕМ** блоки: **Ключевые навыки, Образование, Владение языками, Дополн. образование, Свидетельства и сертификаты, Социальное положение, Переезд, Рекомендации и Иные документы.**

Пункт **Опыт работы** **НЕ**

В блоке **Пожелания к**  
**График работы -**



**АКТИВИРОВАТЬ**

**вакансии** в поле  
**НЕПОЛНЫЙ ДЕНЬ**



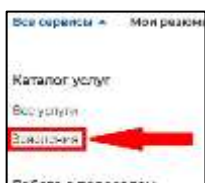
**Тип занятости - ВРЕМЕННАЯ**

После заполнения вышеуказанных блоков резюме нажать кнопку **СОХРАНИТЬ И ОПУБЛИКОВАТЬ**

Резюме будет отправлено на проверку (модерацию). До окончания модерации оно будет находиться в статусе **ОЖИДАЕТ МОДЕРАЦИИ**. После успешной проверки статус изменится на **ОДОБРЕНО** и резюме станет доступно для просмотра работодателями.

На странице «Мои резюме» можно редактировать резюме, изменить видимость, удалить резюме.

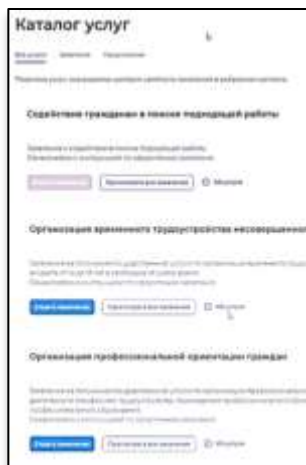
### **-ШАГ 3- Поддача 3-х (трёх) Заявлений**



Находясь в личном кабинете выбрать пункт меню **ВСЕ СЕРВИСЫ**

В Каталоге услуг выбираем **ЗАЯВЛЕНИЯ**

В поле **Выбор региона** для оформления выбираем **САНКТ-ПЕТЕРБУРГ** **данные ПРЕДОСТАВИТЬ**



После указания региона появится кнопка **Создать заявление** жмём, открывается окно **Заявления**

**В личном кабинете необходимо подать 3 (три) заявления:**

- 1. Содействие гражданам в поиске подходящей работы**
- 2. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан**
- 3. Организация профессиональной ориентации**

### **-ШАГ 3.1- Поддача «Заявления на содействие гражданам в поиске подх. работы»**

Жмём кнопку **СОЗДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ** **регион** **САНКТ\_ПЕТЕРБУРГ**



В блоке **Резюме** в своё резюме



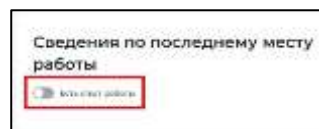
раскрывающемся списке выбираем **«временное трудоустр. несовершеннолетних.»**

?

В блоке **Адрес регистрации** вносим действующий адрес по месту **РЕГИСТРАЦИИ**

(указан в паспорте на стр. с 5-й по 12-ю) **!!!!!!**

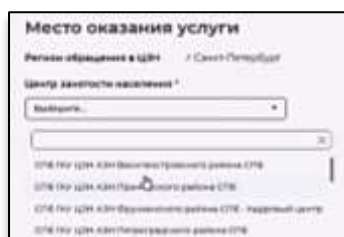
В блоке **Сведения по последнему месту работы** пункт активировать



не

В блоке **Способ связи** проверьте сведения (при откорректируйте) переданные из вашей учетной записи в Госуслугах на портал «Работа в России» (ФИО. День рожд. ....)

необходимости



В блоке **Место оказания услуги** регион: **САНКТ-ПЕТЕРБУРГ**

**Центр занятости:** Выбираем **СПБ ГАУ ЦЗН АЗН ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА**

В пункте **Социальный Статус** отмечаем нижний пункт **«Являюсь несовершеннолетним в возрасте 14-18»**

В блоке **Сведения о занятости** отметьте в первом пункте **ОТНОШУСЬ/НЕ ОТНОШУСЬ** к гражданам не достигшим 16-лет. Все остальные пункты – **НЕ ОТНОШУСЬ**

В поле **Подтверждение данных** подтвердите все пункты (поставьте галочки). Жмём кнопку **ОТПРАВИТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ**. Теперь заявление **УСПЕШНО ОТПРАВЛЕНО** в Центр занятости для обработки. Обрабатывается в течении 1 суток. В Личный кабинет Вам будут поступать уведомления, КОТОРЫЕ ИГНОРИРУЕМ!

## **-ШАГ 3.2- Подача 2-го Заявления на «Организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан» »**

Жмём кнопку **ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ**

В блоке **Личные данные** Проверьте сведения (при необходимости откорректируйте) переданные из вашей учетной записи в Госуслугах на портал «Работа в России» (ФИО. День рожд. ....)

В блоке **Место оказания услуги** регион: **САНКТ-ПЕТЕРБУРГ**

Центр занятости: Выбираем **СПБ ГАУ ЦЗН АЗН ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА**

В блоке **Резюме** выбираем своё резюме **ВРЕМЕННОЕ ТРУДОУСТРОЙСТВО НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

В блоке **Адрес регистрации** Вносим Действующий адрес по месту жительства (**указан в паспорте** на стр. с 5-й по 12-ю)

В блоке **Способ связи** Проверьте (внесите) Ваши контактные данные: Телефон и адрес эл.почты. Указанные контакты необходимы для связи с Вами.

В блоке **Место оказания услуги** регион: **САНКТ-ПЕТЕРБУРГ**

Центр занятости: Выбираем **СПБ ГАУ ЦЗН АЗН ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА**

В поле **Желаемая работа** выберите вид желаемой работы (работа с документами/озеленение и благоустройство)?

**Предпочтительный месяц** **МАРТ** или **АПРЕЛЬ**

Далее поле **Способ получения мат. поддержки**.

Выбираем «Карта Мир» и вбиваем 16-ти значный №карты

Оформленной на этом случае пришлите ти значный номер р/сч) на

В блоке **Социальный статус**

несовершеннолетнего Но в реквизиты Сбербанк-Мир (20-почту liski\_aa@rspb.ru

отмечаем галочкой при

наличии данной категории

В блоке **Подтверждение данных** отмечаем пункт «Я подтверждаю ...» галочкой

затем жмём кнопку **ОТПРАВИТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ**

*Теперь Ваше Заявление отправлено в Выборгское АЗН для обработки. СТАТУС «ПРИНЯТО В РАБОТУ»*

Заявление обрабатывается в течение 1 суток. Затем с Вами свяжется сотрудник службы занятости по телефону или посредством уведомления в Личном кабинете «Работы России»



Центр занятости населения подберёт вакансии на основании вашего резюме. Список подобранных вакансий можно будет увидеть в вашем личном кабинете. **Сделайте выбор в течение 2 дней.**

### **-ШАГ 3.3-** Подача 3-го «Заявления на профессиональную ориентацию»

Жмём кнопку ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

В блоке **Личные данные** Проверьте сведения (при необходимости откорректируйте) переданные из вашей учетной записи в Госуслугах на портал «Работа в России» (ФИО. День рожд. ....)

В блоке **Адрес регистрации** Вносим Действующий адрес по месту жительства (**указан в паспорте** на стр. с 5-й по 12-ю) !!!!!

В блоке **Способ связи** Проверьте (внесите) Ваши контактные данные: Телефон и адрес эл.почты По указанным контактам с Вами свяжутся для согласования даты и времени посещения АЗН Указанные контакты необходимы для связи с Вами

В блоке **Место оказания услуги** регион: САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

Центр занятости: Выбираем **СПБ ГАУ ЦЗН АЗН ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА**

Блок **Образование** заполняем НЕ УКАЗАНО

Блок **Социальный статус** заполняем при наличии категории

Блок **Подтверждение данных** Ставим галочку

Жмём **ОТПРАВИТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ**

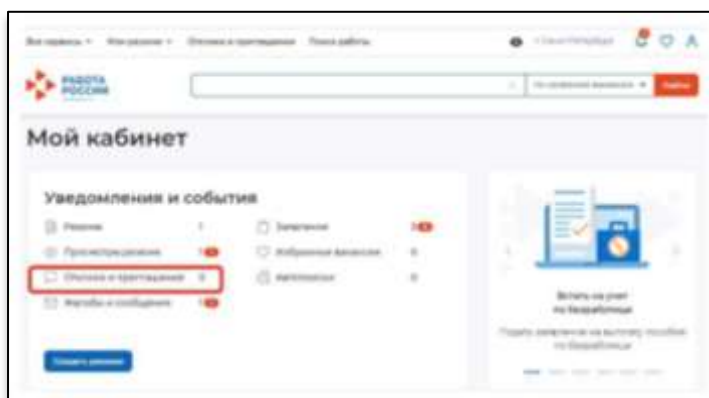
### **-ШАГ 4-** Ежедневное отслеживание зстатуса заявлений и выполнение «задач» в ЛК на платформе «РАБОТА РОССИИ»

**!!! НЕ ПОЗЖЕ СЛЕДУЮЩЕГО ДНЯ ПОСЛЕ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЙ,**  
**!!!** необходимо войти в свой **Личный кабинет** на портале «Работа России»: **Все сервисы - Каталог услуг – Заявления.**

По заявлению на **«Содействие гражданам в поиске подходящей работы»** будут приходить уведомления и меняться статусы ( «Отсутствуют варианты подходящей работы», «Услуга оказана»). Здесь никаких действий производить **НЕ НАДО !!!**

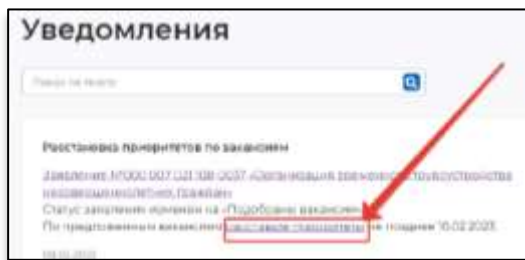
По заявлению на **«Организацию профессиональной ориентации»**, здесь также будут приходить уведомления и меняться статусы (Назначение явки или ....» , «Оценка ...»). Здесь также никаких действий производить **НЕ НАДО !!!**

Работаем **ТОЛЬКО** с задачами по заявлению на **«Организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан»**



#### **- 4.1--** РАССТАНОВКА ПРИОРИТЕТОВ ПО ВАКАНСИЯМ по заявлению на ВТНГ

Когда Ваше заявление примет специалист Службы занятости и подберет Вам вакансии (не позднее следующего дня после подачи заявлений), в личном кабинете (в разделе Уведомления и события) появится отметка (1) у пункта Мои заявления



Нажмите на ссылку «РАССТАВЬТЕ ПРИОРИТЕТЫ» !!!  
Обратите внимание на срок -до какого числа необходимо выполнить данное действие (2 календ. Дня)

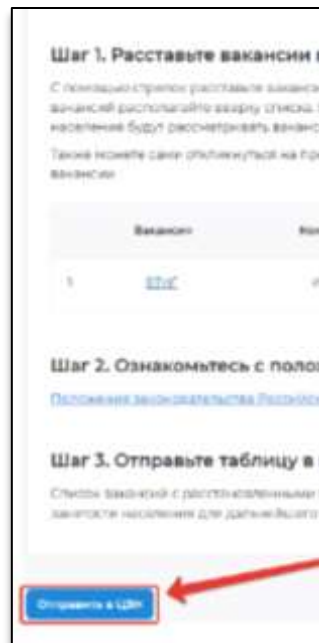
В открывшемся окне нажмите на кнопку «СПИСОК

ВАКАНСИЙ»

Вы окажетесь на странице с вакансиями от центра занятости (вероятно в списке будет 1 вакансия), теперь необходимо отметить эту вакансию и нажать на кнопку «ОТПРАВИТЬ В ЦЗН».

Если вакансий несколько, то вначале отранжируйте вакансии в порядке предпочтения с помощью стрелки.

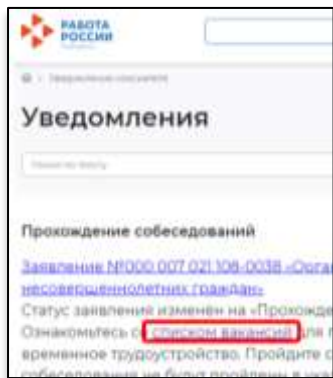
Статус вашего заявления изменится на «Подтверждение вакансий»



**Ненаправление гражданином перечня вакансий в установленные сроки является основанием для отказа в услуге**

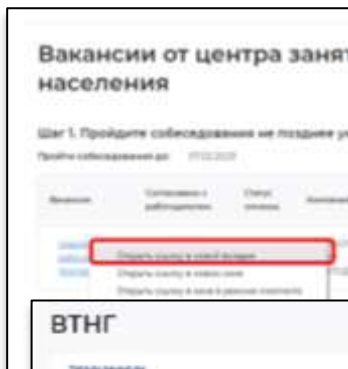
#### **-4.2-- ОТКЛИК НА ВАКАНСИИ И ПРОХОЖДЕНИЕ СОБЕСЕДОВАНИЯ**

Когда специалист Службы занятости согласует вакансии с работодателем, в личном кабинете появится уведомление «Прохождение собеседований» ЦЗН формирует направление на собеседование



Находясь в окне уведомлений нажмите на ссылку со «...СПИСКОМ ВАКАНСИЙ». Обратите внимание на срок - до какого числа необходимо выполнить данное действие

Нажмите на наименование «ОТКРЫТЬ ССЫЛКУ В НОВОЙ



вакансии правой кнопкой мыши ВКЛАДКЕ»

На открывшейся странице можно ознакомиться с деталями вакансии.



Нажмите на кнопку «ОТКЛИКНУТЬСЯ»

Далее в открывшемся окне нажмите еще раз «ОТКЛИКНУТЬСЯ»

В правом верхнем углу появится сообщение об успешном отклике на вакансию. **ВЫ УСПЕШНО ОТКЛИКНУЛИСЬ НА ВАКАНСИЮ...**  
Закройте текущую вкладку в браузере.

Вы опять окажетесь на странице с **вакансиями от центра занятости**. Убедитесь, у Вас обновился статус отклика на «Соискатель откликнулся».  
Если этого не произошло, обновите страницу, либо нажмите на клавиатуре клавишу «F5».

Нажмите на кнопку **«ОТПРАВИТЬ В ЦЗН»** внизу страницы

*В период временного трудоустройства Вам может быть назначена материальная поддержка И в Личный кабинет придет информационное уведомление «НАЗНАЧЕНА МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА»*

В случае сбоя в работе портала, некорректно введенных данных или для повторной подачи заявления возможен отзыв заявления и подача нового

**По заявлению на «Содействие гражданам в поиске: «Заявления» - «Отозвать Заявление» - «Изменить Информацию на Претендую/Не претендую» - «Не Претендую на пособие»!!!.** Далее (не позднее 1 суток) система даст возможность создать Новое заявление.

**По заявлению на «Организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан» «Заявления» - \*Больше не требуется подбор вакансий, т.к. не буду искать работу \*Не требуется еодействие АЗН** Далее (не позднее 1 суток) система даст возможность создать Новое заявление.

При отсутствии длительного (более месяца) электронного взаимодействия в личном кабинете, Вы будете сняты с регистрационного учёта.



ЖЕЛАЕМ УДАЧИ!